

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ИПМТ ДВО РАН
«10» ноября 2023 г.
Протокол № 11

**Положение о выборах директора
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института проблем морских технологий им. академика М.Д. Агеева
Дальневосточного отделения Российской академии наук**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте проблем морских технологий им. академика М.Д. Агеева Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее - ИПМТ ДВО РАН, Институт) в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 27.09.2013 №253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2014 №521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.10.2018 № 56н «Об утверждении формы анкеты для кандидата на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций», Уставом ИПМТ ДВО РАН.

1.2. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Института и размещается на официальном сайте учреждения.

2. Порядок и сроки утверждения кандидатур на должность директора¹

2.1. Инициатором выборов директора Института является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, которое заблаговременно до истечения срока полномочий легитимного директора размещает на сайте указанного Министерства объявление о начале приема документов на должность руководителя ИПМТ ДВО РАН. Прием документов осуществляется в сроки, указанные

¹ Приведены в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2014 №521

Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2. Правом выдвижения кандидатур на должность директора ИПМТ ДВО РАН обладают ученый совет научной организации, и (или) отделение (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группа членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиум Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

2.3. Порядок проведения выборов директора в ИПМТ ДВО РАН устанавливается настоящим Положением.

2.4. Проведению процедуры утверждения кандидатур на должность директора Института вышестоящими организациями предшествует подготовительная работа, организуемая администрацией Института:

1) Проведение заседания Ученого совета, осуществляющего выдвижение кандидатуры на должность директора Института (возраст предлагаемых кандидатур должен соответствовать требованиям статьи 336.2 Трудового кодекса Российской Федерации).

Правом выдвижения кандидатур на должность директора обладают члены Ученого совета. Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом Института, определяются по результатам тайного голосования, проводимого после обсуждения представленных претендентами программ развития Института. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число претендентов. Претенденты, за которых при наличии кворума (не менее половины списочного состава) проголосовало более половины присутствовавших на заседании членов Ученого совета, считаются выдвинутыми кандидатурами.

2) Подготовка решения Ученого совета в виде выписки из протокола заседания для представления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

3) Подготовка необходимых документов выдвинутыми Ученым советом кандидатами на должность директора ИПМТ ДВО РАН.

2.5. Выдвинутые Ученым советом кандидаты представляют в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации следующие документы:

а) анкету по форме, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;

в) копию документа, удостоверяющего личность;

г) заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- д) копию документа о высшем образовании и о квалификации;
- е) копию документов об ученой степени, ученом звании;
- ж) две фотографии размером 3 см х 4 см;
- з) информацию о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- и) список научных работ кандидата;
- к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации или под научным руководством кандидата;
- л) основные положения программы развития научной организации (не более 2 страниц машинописного текста);
- м) рекомендации о выдвижении кандидата в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.6. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации направляет материалы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Положения (далее — материалы), по всем кандидатам на согласование в Президиум Российской академии наук по истечении 10 дней со дня окончания срока приема материалов, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.7. Президиум Российской академии наук рассматривает материалы и принимает по ним решение в течение 10 рабочих дней с момента их получения.

Решение Президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.8. В случае несогласования Президиумом Российской академии наук ни одной из представленных кандидатур или согласования только одной кандидатуры Министерство науки и высшего образования Российской Федерации устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в указанное Министерство.

2.9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня получения решения Президиума Российской академии наук, принятого в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), и материалов размещает указанное решение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляет материалы согласованных с Президиумом Российской академии наук кандидатур (не менее 2) вместе с решением Президиума Российской академии наук на одобрение в Комиссию по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию.

2.10. Комиссия по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию рассматривает материалы и принимает соответствующее решение.

Решение указанной Комиссии, принятое в отношении кандидатов (об одобрении или неодобрении), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.11. В случае неодобрения Комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию ни одной из представленных кандидатур или одобрения только одной кандидатуры Министерство науки и высшего образования Российской Федерации устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в указанное Министерство.

2.12. Министр науки и высшего образования Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Комиссии по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию об одобрении представленных кандидатур (не менее 2) и материалов издает распоряжение об утверждении кандидатур на должность руководителя научной организации.

Указанное распоряжение в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в Институт для проведения выборов в установленном Уставом порядке.

3. Порядок и сроки проведения выборов в Институте

3.1. Директор избирается коллективом ИПМТ ДВО РАН из числа кандидатур, согласованных с Президиумом РАН, одобренных Комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных распоряжением Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

3.2. Выборы директора Института проводятся в срок, не превышающий **30 календарных дней** со дня утверждения Министерством науки и высшего образования Российской Федерации кандидатур на должность директора Института.

3.3. Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность директора Института рассматриваются собранием трудового коллектива ИПМТ ДВО РАН. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

3.4. Ученый секретарь Института размещает информацию об утвержденных кандидатах, включающую биографические сведения, справку- аннотацию о научной и научно-организационной работе и основные положения программы развития научной организации, на официальном сайте ИПМТ ДВО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах Института.

3.5. Организатором выборов директора в Институте является Ученый совет.

Не позднее, чем за **пятнадцать календарных дней** до выборов директора Института, Ученый совет формирует избирательную комиссию в количестве не менее

5 человек и назначает её председателя и секретаря. В своей деятельности избирательная комиссия руководствуется настоящим Положением.

3.6. Избирательная комиссия не позднее, чем за **семь календарных дней** до дня выборов составляет списки участников собрания трудового коллектива согласно структуре Института (списки участников собрания включают сотрудников, для которых ИПМТ ДВО РАН является основным местом работы).

3.7. Не позднее, чем за **пять календарных дней** до дня выборов избирательная комиссия оповещает сотрудников ИПМТ ДВО РАН о времени и месте голосования путем вывешивания печатных материалов на информационных стендах, уведомления руководителей подразделений, размещения объявления на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иными способами.

3.8. В день выборов избирательная комиссия производит регистрацию участников собрания трудового коллектива на основе составленного списка участников собрания трудового коллектива. При регистрации участник собрания расписывается в получении бюллетеня.

3.9. При регистрации участник собрания трудового коллектива получает один избирательный бюллетень. Форма бюллетеня приведена в приложении к настоящему Положению (Приложение № 1).

Бюллетени изготавливаются не позднее, чем за **пять календарных дней** до дня выборов. Число изготовленных бюллетеней равно числу участников собрания. Бюллетени визируются председателем и секретарем избирательной комиссии, и заверяются печатью Института. Незаверенные избирательные бюллетени признаются бюллетенями неустановленной формы и при подсчете голосов не учитываются.

3.10. Собрание трудового коллектива открывает председатель избирательной комиссии. Кандидатам на должность директора предоставляется право изложить свои программы развития Института. Участники собрания трудового коллектива вправе задавать вопросы кандидатам на должность директора.

3.11. Выборы директора Института проводятся тайным голосованием при необходимости в два тура. Избранной коллективом Института считается кандидатура на должность директора Института, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Института при условии участия в голосовании более половины работников Института.

В случае если два и более кандидатов на должность директора Института набрали равное наибольшее количество голосов, на следующий рабочий день проводится второй тур, в котором участвуют кандидаты, получившие наибольшее число голосов.

В случае выбытия одной или нескольких кандидатур на должность директора из списка, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, выборы проводятся по оставшимся кандидатурам, если их не менее двух.

3.12. Голосование участников собрания трудового коллектива производится путем личного заполнения избирательного бюллетеня и последующего опускания его в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования. Ящики для голосования должны находиться в поле зрения членов избирательной комиссии. Действительным признаётся только бюллетень, в котором участник собрания ставит любой знак (галочка, плюс и т.п.) в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.

Бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считаются недействительными.

3.13. Для сотрудников обособленных подразделений, а также сотрудников, находящихся там в командировке или на полевых работах, возможно проведение голосования по месту нахождения на дополнительных пунктах для голосования, организованных на территории обособленных подразделений, не ранее чем за пять календарных дней до назначенной даты выборов в присутствии представителя(ей) Избирательной комиссии. Опечатанные (опломбированные) урны с бюллетенями и листы регистрации участников голосования должны поступить в Избирательную комиссию Института не позднее даты выборов.

Сотрудники, выезжающие в экспедиции или в отпуска и не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок, могут проголосовать досрочно, написав заявление на имя председателя Избирательной комиссии. Досрочное голосование проводится не ранее, чем за десять календарных дней от даты голосования и заканчивается не позднее, чем за один рабочий день до даты выборов.

3.14. Допускается проведение голосования с использованием выборщиков, избранных от структурных подразделений ИПМТ ДВО РАН, с нормой представительства не более $\frac{1}{4}$ от числа полных штатных единиц.

3.15. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии в присутствии наблюдателей по желанию делегированных собранием трудового коллектива (по одному наблюдателю от кандидата), в том числе с учетом результатов досрочного голосования, проведенного в порядке пункта 3.13 настоящего Положения. Результаты подсчета оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать название выборов; место проведения выборов; дату голосования; далее (числом и прописью): общее число участников собрания, внесенных в список; число зарегистрированных участников собрания; общее число избирательных бюллетеней; число бюллетеней, выданных участникам собрания; число действительных бюллетеней; число недействительных бюллетеней; число голосов участников собрания, поданных за каждого из кандидатов, чьи ФИО включены в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии и их подписи; дату и время

подписания протокола; печать Института.

3.16. Протокол с результатами голосования заполняется в трех экземплярах и подписывается всеми членами избирательной комиссии с указанием даты и времени (часа, минуты) его подписания. Особые мнения членов избирательной комиссии, если таковые имеются, приобщаются к протоколу как его неотъемлемая часть.

3.17. На основании протокола составляется решение трудового коллектива об итогах голосования, содержащее фамилию выбранного директора Института, которое оформляется протоколом и утверждается председателем Ученого совета (в трех экземплярах).

3.18. После избрания директора Института решение трудового коллектива в течение **пяти календарных дней** со дня проведения выборов направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и публикуется в открытом доступе на официальном сайте ИПМТ ДВО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.19. Документация избирательной комиссии и собрания трудового коллектива передается ученому секретарю Ученого совета Института для направления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Экземпляры такой же документации и избирательные бюллетени подлежат передаче по акту в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством, но не менее срока полномочий выбранного директора.

3.20. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности Министром науки и высшего образования Российской Федерации на основании соответствующего приказа. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации заключает с директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.21. Выборы признаются несостоявшимися в следующих случаях:

– Если при голосовании участвуют менее половины или половина работников Института;

– При выбытии одной или нескольких кандидатур на любом из туров голосования на должность директора из списка, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, количество оставшихся кандидатур менее двух;

– Если по итогам второго тура голосования две и более кандидатуры набрали равное наибольшее количество голосов.

В случае если выборы директора Института признаны несостоявшимися, проводятся повторные выборы директора Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Приложение № 1

к Положению о выборах директора
Федерального государственного бюджетного учреждения
науки Института проблем морских технологий им. академика
М.Д. Агеева Дальневосточного отделения Российской
академии наук

Председатель
избирательной комиссии

Секретарь избирательной
комиссии _____

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам директора ИПМТ ДВО РАН

«____» _____ 2023 г.

Фамилия, имя , отчество кандидата	Результат голосования

*Бюллетень **не подписывается**. Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.*